



Instructions

If you are missing parts or have other concerns, please email Lorell@sprich.com or fax: 404-472-9063. Please provide the following information:

1. Full Name
2. Physical Address – do not include P.O. Box as our carriers cannot deliver to P.O. Boxes
3. Phone Number
4. Model Number
5. Part Number
6. Invoice #
7. Date of Purchase

Note: Our policy is to send all parts requests via normal ground transportation, if your requirements are to have these parts via overnight/next day, please provide your designated carrier and account number. Replacement panels are not available. If any damage has occurred during shipment, please return the entire unit to place of purchase for credit and replacement. Original invoice may be required.

Before you begin:

Open, identify and count all parts prior to assembly. Lay out the parts on a non-abrasive surface such as carpet or blanket.

Instructions

Veuillez nous faire parvenir un courriel à lorell@sprich.com ou un fax à : 404-472-9063, s'il vous manque des pièces ou que vous éprouvez d'autres inquiétudes.

Veuillez fournir l'information suivante :

1. Nom complet
2. Adresse physique – ne donnez pas votre boîte postale car nos livreurs ne peuvent pas livrer à une boîte postale
3. Numéro de téléphone
4. Numéro de modèle
5. Numéro de pièce
6. # de facture
7. Date de l'achat

Note: Notre politique est de livrer toutes les demandes de pièces par la voie terrestre; prière de fournir le nom de votre transporteur ainsi que votre numéro de compte si vos exigences sont d'avoir ces pièces livrées pendant la nuit/le lendemain. Des panneaux de remplacement ne sont pas disponibles. Si des dommages sont survenus durant le transport, prière de retourner l'unité entière à l'endroit de l'achat pour un crédit et un remplacement. La facture originale peut être exigée.

Avant de commencer:

Ouvrez, identifiez et comptez toutes les pièces avant de procéder à l'assemblage. Disposez les pièces sur une surface non-abrasive telle un tapis ou une couverture.

Instrucciones

Si le faltan partes o tiene alguna pregunta, escriba un mensaje de correo electrónico a Lorell@sprich.com o envíe un fax al 404-472-9063.

Recuerde incluir la siguiente información:

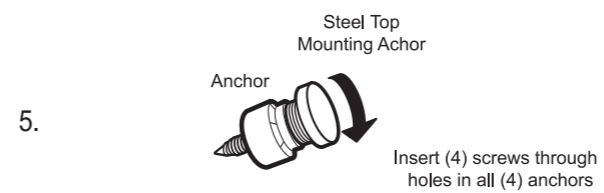
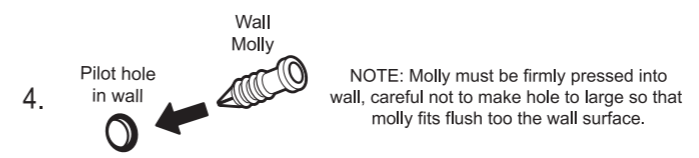
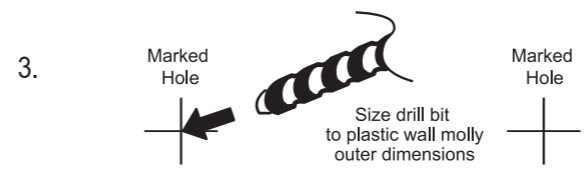
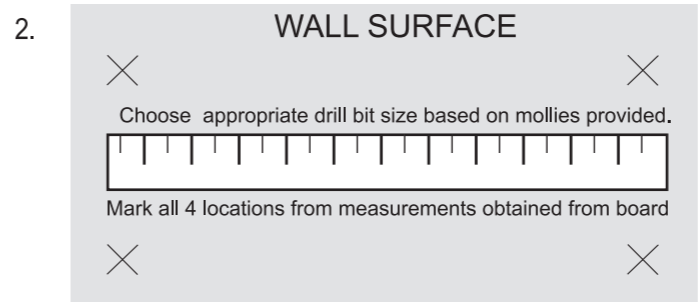
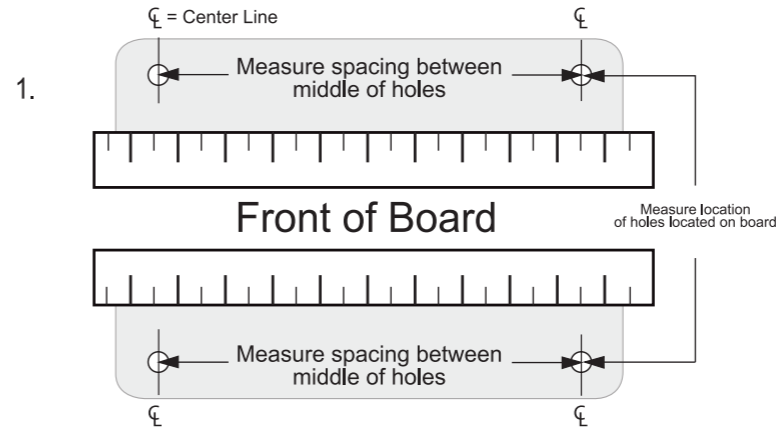
1. Nombre completo
2. Domicilio. No incluya apartado postal debido a que nuestros distribuidores no pueden hacer entregas a un apartado postal.
3. Número telefónico
4. Número de modelo
5. Número de parte
6. Número de factura
7. Fecha de compra

Nota: Nuestra política establece enviar todas las partes solicitadas vía terrestre. Si sus requisitos incluyen tener estas partes con un envío nocturno o al día siguiente, sírvase proporcionar su transportista asignado y número de cuenta. No se cuenta con tableros de repuesto. Si la unidad sufrió algún daño durante el envío, regrésela completa a donde la adquirió para que le reembolsen su pago y se la reemplacen. Se le podría solicitar su factura original.

Antes de iniciar:

Abra, identifique y cuente todas las partes antes del ensamble. Coloque todas las partes en una superficie no abrasiva, como una alfombra o sábana.

LLR52501/52502 BOARD HANGING INSTRUCTIONS



Mounting Instructions

1. Measure the distance between the center of each of the holes in the glass board. Also measure the distance between the top row of mounting holes and the bottom row of mounting holes. See illustration. **(This may require additional help.)**
2. Using these measurements and a pencil, mark locations on your wall where all 4 mounting holes will be located.
3. Measure the screws provided for the appropriate drill bit size. Then, drill 4 holes in wall as marked in Step 2.
4. Place the supplied plastic wall mollies into the drilled holes and secure.
5. Unscrew the top of a steel mounting anchor, and drop a screw through, with the threads sticking out of bottom. Repeat for all 4 anchors.
6. Insert and tighten screw through bottom of the mounting anchor into the plastic wall molly in the wall. **(Do not over tighten screw, just enough pressure to hold anchor firmly).**
7. When all 4 anchor bases are in place, feed the 4 anchor bases through holes in the board.
8. Place the board against the wall and screw the anchor tops into their bases, making sure the board is secure.

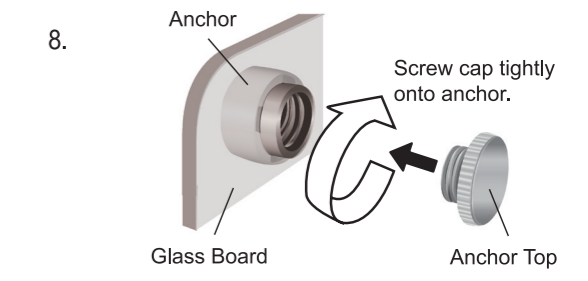
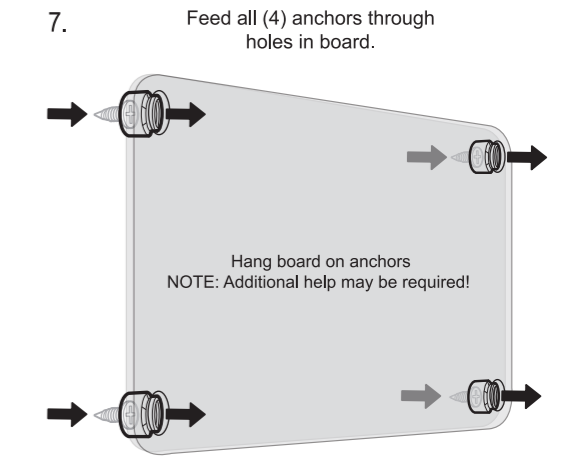
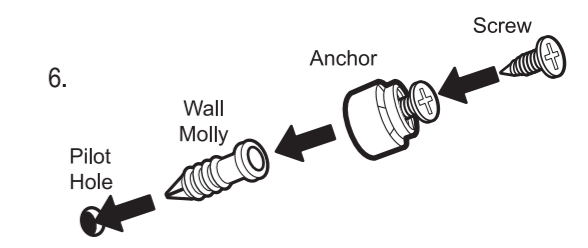
Parts List


 Qty 4
Mollies

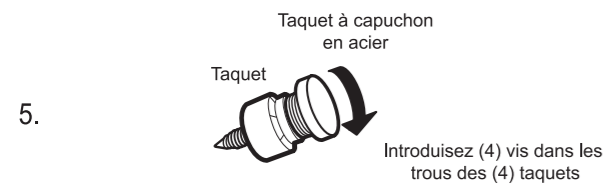
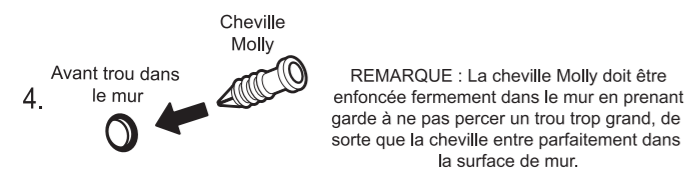
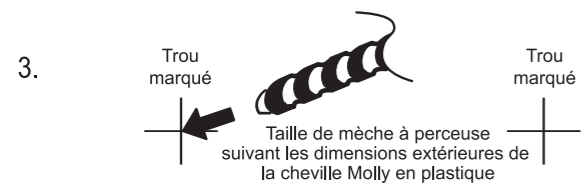
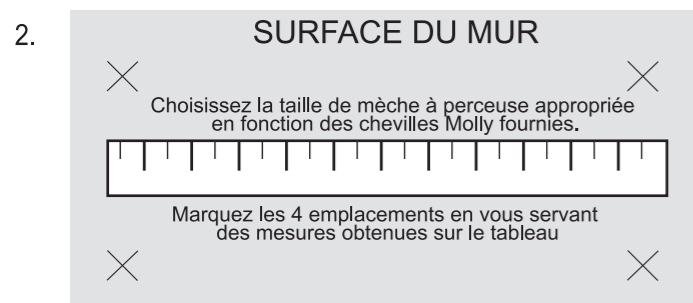
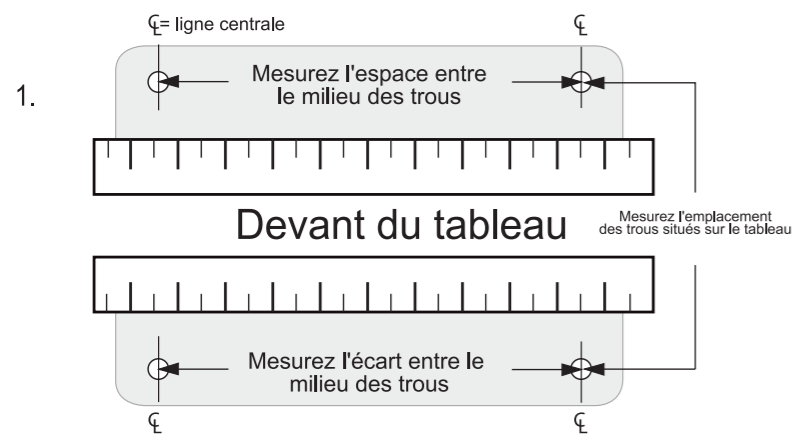

 Qty 4
Screws


 Qty 4
Anchor/Top

TOOLS REQUIRED Drill, Measuring Tape, Phillips Screwdriver, & Pencil



LLR52501/52502 INSTRUCTIONS D'INSTALLATION DU TABLEAU



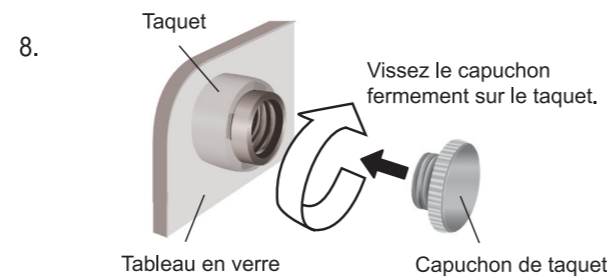
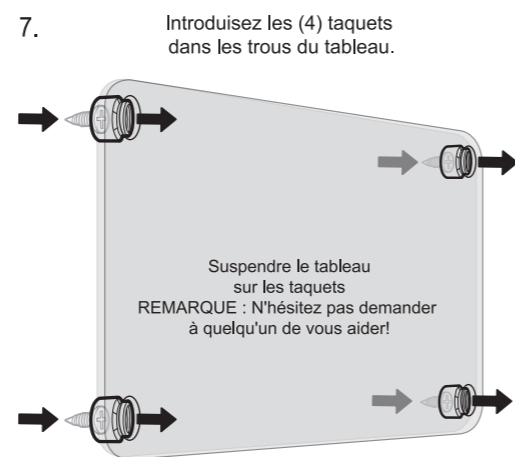
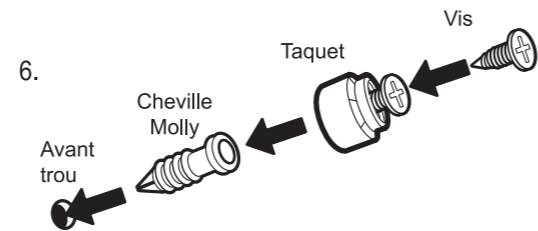
Instructions de montage

- Mesurez la distance entre le centre de chacun des trous dans le tableau en verre. Mesurez aussi la distance entre la rangée supérieure des trous de montage et la rangée inférieure des trous de montage. Voir l'illustration. **(Vous aurez peut-être besoin que quelqu'un vous aide.)**
- Avec un crayon, servez-vous de ces mesures pour marquer les emplacements, sur le mur, où les 4 trous de montages seront faits.
- Mesurez les vis fournies pour choisir la taille de mèche à perceuse adéquate. Ensuite, percez 4 trous dans le mur comme à l'étape 2.
- Placez les chevilles Molly en plastique fournies dans les trous percés et installez-les fermement.
- Dévissez le capuchon d'un taquet de montage en acier et introduisez une vis à l'intérieur, en faisant sortir le filet de vis par le bas. Répétez pour les 4 taquets.
- Introduisez et serrez la vis par le bas du taquet de montage dans la cheville Molly en plastique insérée dans le mur. **(Ne serrez pas la vis excessivement, mais serrez juste assez pour maintenir fermement le taquet).**
- Une fois les 4 bases des taquets en place, introduisez ces bases dans les trous du tableau.
- Placez le tableau contre le mur et vissez les capuchons des taquets dans leurs bases, en vous assurant que le tableau soit solidement installé.

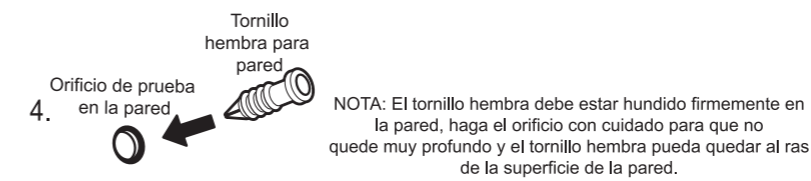
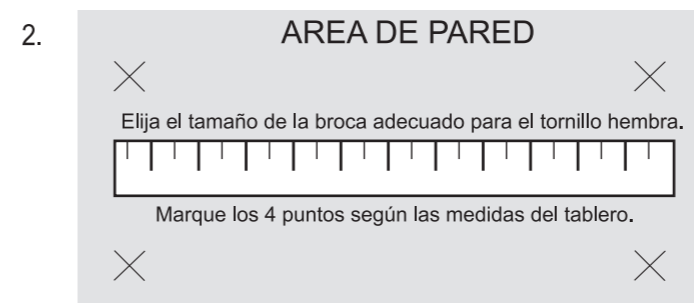
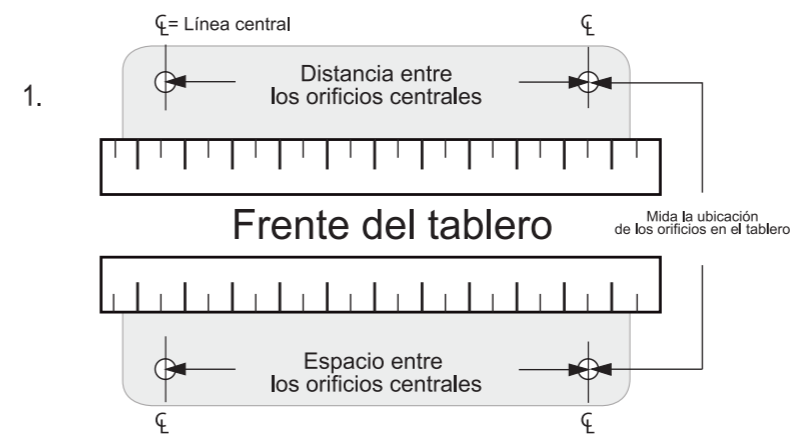
Liste des pièces

Qté 4 Cheville Molly Qté 4 Vis Qté 4 Taquet/capuchon

OUTILS REQUIS Perceuse, ruban de mesure, tournevis cruciforme et crayon



LLR52501/52502 INSTRUCCIONES DEL TABLERO COLGANTE



Instrucciones de instalación

- Mida la distancia al centro de cada uno de los orificios en el tablero de vidrio. También mida la distancia entre los orificios de la fila superior e inferior. Vea la ilustración. **(Esto puede requerir de ayuda extra.)**
- Con estas medidas y un lápiz, marque las ubicaciones en su pared donde quedarán los 4 orificios de instalación.
- Mida los tornillos incluidos para elegir el tamaño de broca correcto. Luego, perforo 4 orificios en la pared como se indicó en el Paso 2.
- Coloque los tornillos hembra de plástico incluidos en los orificios y ajústelos.
- Desenrosque la tapa del ancla de acero, y apriete hasta que sobresalgan los hilos del tornillo. Repita lo anterior para las 4 anclas.
- Inserte y apriete los tornillos por debajo del ancla en los tornillos hembra de plástico instalados en la pared. **(No apriete de más, sólo lo suficiente para mantener el ancla firme).**
- Cuando las 4 bases de las anclas estén en su lugar, introdúzcalas a través de los orificios del tablero.
- Coloque el tablero contra la pared y atornille las tapas de las anclas a sus bases, asegurando que el tablero quede firme.

Lista de piezas

Cant. 4 Tornillos hembra Cant. 4 Tornillos Cant. 4 Ancla/Tapa

HERRAMIENTA Taladro, cinta métrica, Destornillador Phillips, y lápiz

